

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Северо-Западный учебный центр «Энергомонтаж»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО «СЗ-УП «Энергомонтаж»



И.Н. Соколова
2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления обучающихся

г. Санкт-Петербург
2022

1. Общая часть

1.1. Настоящие положение «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся» (далее - Положение) разработано для Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Северо-Западный учебный центр «Энергомонтаж» (далее – Учебный центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Данный локальный нормативный акт регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного образования, программам профессионального обучения в Учебный центр.

1.4. Положение вступает в силу со дня утверждения. Положение действует до принятия нового Положения либо до издания приказа об отмене настоящего Положения.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Под переводом понимается переход обучающегося из одной группы в другую в рамках обучения по одной образовательной программе, переход обучающегося на другую форму обучения, переход в Учебный центр обучающегося из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования, переход обучающегося из Учебного центра в другую образовательную организацию дополнительного профессионального образования.

2.2. Основанием для перевода обучающегося является:

- в случае обучения за счет собственных средств – письменное заявление обучающегося, в котором указывается фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные обучающегося, адрес места жительства (преимущественного пребывания), наименование образовательной программы, формы обучения причина перевода;

- в случае обучения за счет средств физического лица – письменное заявление обучающегося, подписанное обучающимся и физическим лицом, осуществляющим оплату за обучение, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные обучающегося, адрес места жительства (преимущественного пребывания), наименование образовательной программы, период обучения, формы обучения, причина перевода;

- в случае обучения за счет средств юридического лица – служебное письмо или распорядительный документ от юридического лица, осуществляющего оплату за обучение, в котором указываются: фамилия, имя, отчество, место работы обучающегося, наименование образовательной программы, период обучения, формы обучения, причина перевода.

2.3. При переводе обучающегося из Учебного центра в другую образовательную организацию дополнительного профессионального образования Учебный центр обязан в течение 3-х рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления/служебного письма:

- выдать справку об обучении по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации);

- издать приказ об отчислении обучающегося из Учебного центра в связи с переводом;

- расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг. В случае внесения обучающимся, физическим или юридическим лицом оплаты за обучение в полном размере, выплатить плательщику оставшуюся часть оплаты.

2.4. Учебный центр не вправе препятствовать переводу обучающихся, желающих перейти на обучения в другую группу или другую образовательную организацию дополнительного профессионального образования.

2.5. При переводе обучающегося в Учебный центр из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования, обучающийся прикладывает к заявлению справку об обучении по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации), выданную другой образовательной организацией. Заявление с приложенными документами, в течение 3-х рабочих дней со дня поступления в Учебный центр, направляется для рассмотрения директору Учебного центра. Директор Учебного центра рассматривает заявление и в течение 3-х рабочих дней принимает решение о переводе обучающегося или об отказе в переводе. Решение директора Учебного центра о зачислении обучающегося в порядке перевода, оформляется приказом.

2.6. При переводе обучающегося в Учебный центр из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования проводится сверка академических часов с учебными планами и образовательными программами соответствующего направления Учебного центра, наличие или отсутствие задолженностей обучающегося. Если обучающийся успешно прошел аттестацию в прежнем образовательном учреждении, но по ее итогам какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (практика и др.) не могут быть зачтены обучающемуся в Учебном центре, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности, с указанием об этом в приказе о зачислении. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, предусматривающего ликвидацию академической задолженности.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. В соответствии с требованиями ч.1 и ч.2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося за счет собственных средств, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании служебного письма или распорядительного документа от юридического лица, в случае обучения за счет средств юридического лица;
- по инициативе Учебного центра, в случае не посещаемости обучающегося (прогул более 50% от времени проведения изучаемой программы);
- по инициативе Учебного центра, в случае применения к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- по инициативе Учебного центра, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- по инициативе Учебного центра, в случае установления нарушений правил приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Образовательной организации, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации.

3.3. Наряду с требованиями ч.1 и ч.2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения прекращаются в связи с нарушениями обучающимися условий договоров о предоставлении платных образовательных услуг, заключенных между сторонами.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учебного центра об отчислении обучающегося. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор автоматически расторгается на основании распорядительного акта Учебного центра об отчислении обучающегося, права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра, прекращаются с даты его отчисления из Учебного центра.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учебным центром.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений, Учебный центр выдает лицу, отчисленному из Учебного центра, справку об обучении в соответствии с ч.12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Справка выдается на основании заявления лица, отчисленного из Учебного центра, в течение 3-х рабочих дней с даты поступления заявления в Учебный центр.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального обучения, отчисленных по инициативе Учебного центра, не предусмотрено (ч.2 ст.62 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).